# INSCRIPCIÓ ACTIVITAT D’ESTIU 2023

Nom Entitat col·laboradora/organitzadora: ......................................................................

..........................................................................................................................................

Activitat: ................................................................................................................

En/na...............................................................................................................................

Amb NIF/NIE.......................................en qualitat de mare, pare o tutor/a legal inscric a

l’infant / adolescent/ jove: ....................................................................................

Edat.......a l’activitat d’estiu 2023.

Infant/ adolescent/ jove amb certificat de discapacitat o grau de dependència superior al 33%

Marqueu les **setmanes** que s’ha inscrit:

1 setmana  2 setmanes  3 setmanes  4 setmanes

**ACTIVITAT,** cost total de la inscripció (màxim 4 setmanes): ...............................

Només es podrà demanar subvenció a l’Ajuntament per **un màxim de 4 setmanes** i no inclourà la inscripció a serveis complementaris (acollida).

**MENJADOR**, cost total (durant el mateix període que l’activitat, màxim 4 setmanes):..............

Només es podrà demanar subvenció a l’Ajuntament per **un màxim de 4 setmanes**

LOGO/SEGELL DE L'ENTITAT

Vilanova i la Geltrú,..... de .....de 2023

## Període de sol·licitud de subvencions d’activitats d’estiu i menjador

Del 17 d’abril a l’1 de maig de 2023.

**Les famílies amb infants amb diversitat funcional que requereixin monitoratge de suport cal que emplenin i signin la següent autorització de cessió de dades per a que l’entitat organitzadora pugui sol·licitar una subvenció per cobrir aquest servei:**

En/na...............................................................................................................................

amb NIF/NIE.......................................en qualitat de mare, pare o tutor/a de l’infant / adolescent/ jove: ....................................................................................

**AUTORITZA** que:

* L’organitzador de l’activitat d’estiu on s’ha inscrit l’infant/ adolescent cedeixi les dades recollides al full d’inscripció, així com el propi document, a l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la valoració de la necessitat de monitoratge de suport en el marc de la sol·licitud de subvenció de monitoratge de suport que està tramitant.
* L’organitzador de l’activitat d’estiu on s’ha inscrit l’infant/ adolescent cedeixi les dades recollides al certificat del grau de discapacitat o informe del tipus de suport necessari, així com el propi document, a l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la valoració de la necessitat de monitoratge de suport en el marc de la sol·licitud de subvenció de monitoratge de suport que està tramitant.
* L’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat.
* La Regidoria d’Infància i Joventut de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú faci cessió de dades al centre educatiu on assisteix l’infant o jove beneficiari del monitoratge de suport subvencionat, per tal de coordinar la valoració del tipus de monitoratge de suport més adequat.

Signatura:

Vilanova i la Geltrú, a de de 2023

------------------------

# CLÀUSULA INFORMATIVA PER SUBVENCIONS DESTINADES A ORGANITZADORS D’ACTIVITATS D’EDUCACIÓ EN EL LLEURE PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D’INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

L’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, (d’ara en endavant, “Ajuntament”), amb CIF P0830800I0I, i domicili en Plaça de la Vila, 8 (08800), tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar la convocatòria subvencions destinades a organitzadors d’activitats d’educació en el lleure per a la contractació de monitoratge de suport per a la inclusió d’infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú, sent la base que legitima el tractament el consentiment de l'interessat i el compliment d'una missió en interès públic.

Aquestes dades només es comunicaran a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris i no seran cedides a tercers, excepte obligació legal.

L’Ajuntament conservarà les dades personals durant el termini legal en què li pugui ser exigible algun tipus de responsabilitat.

Les dades sol·licitades mitjançant el formulari són les estrictament necessàries per la correcta consecució de la finalitat abans informada, de manera que, en cas de no facilitar aquestes dades, l’Ajuntament no podrà garantir-ne la sol·licitud.

En qualsevol cas, l’Interessat podrà exercir els drets d’accés, rectificació, supressió, oposició i limitació mitjançant petició escrita remesa a [dpd@vilanova.cat](mailto:dpd@vilanova.cat) *.* L’Interessat podrà posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades (DPO) de l’Ajuntament a l’adreça de correu electrònic [dpdvilanova@unive.es](mailto:dpdvilanova@unive.es).

Així mateix, us informem que teniu dret a presentar una reclamació davant l’[Autoritat Catalana de Protecció de Dades](https://apdcat.gencat.cat/ca/) (APDCAT)